

# Índice

AGRADECIMIENTOS .....	9
INTRODUCCIÓN .....	11
Compromiso ético y de buenas prácticas .....	13
PREESCRITURA.....	15
1. La titulación .....	17
2. La voz narradora .....	18
3. La perspectiva temporal .....	19
4. Los modos de relatar .....	20
4.1. Estilo directo.....	20
4.2. Estilo indirecto.....	21
4.3. Estilo mixto: directo e indirecto libres.....	22
5. Las citas .....	23
5.1. Citas directas .....	23
5.2. Citas indirectas.....	27
6. Referenciado de citas.....	29
7. Notas explicativas y remisiones.....	31
8. Bibliografías .....	32
8.1. Disposición y ordenamiento de las entradas .....	33
8.2. Publicaciones electrónicas .....	38
9. Índices, cuadros y tablas .....	39
EL TEXTO .....	41
1. Introducción y conclusión .....	43
2. Las definiciones.....	45
3. El párrafo.....	45

4. Los marcadores o conectores textuales . . . . .	48
5. Enumeraciones y listados . . . . .	51
6. La oración . . . . .	55
6.1. El sujeto . . . . .	56
6.2. El predicado . . . . .	58
6.2.1. <i>El infinitivo</i> . . . . .	58
6.2.2. <i>El participio</i> . . . . .	60
6.2.3. <i>El gerundio</i> . . . . .	62
6.2.4. <i>Voz activa/pasiva</i> . . . . .	65
6.3. Los complementos . . . . .	66
6.4. Las aposiciones . . . . .	67
6.5. Orden y concordancia . . . . .	68
6.5.1. <i>Los determinantes</i> . . . . .	69
6.5.2. <i>Los adjetivos calificativos</i> . . . . .	70
6.5.3. <i>Los adverbios</i> . . . . .	71
6.5.4. <i>Las preposiciones y los verbos prepositivos</i> . . . . .	71
6.6. Los medios de relación . . . . .	79
6.6.1. <i>Conjunciones coordinantes</i> . . . . .	79
6.6.2. <i>Locuciones conjuntivas explicativas</i> . . . . .	82
6.6.3. <i>Conjunciones y locuciones conjuntivas subordinantes</i> . . . . .	83
6.6.4. <i>Los relativos</i> . . . . .	85
6.7. Yuxtaposición . . . . .	88
6.8. La puntuación . . . . .	89
6.8.1. <i>Coma</i> . . . . .	90
6.8.2. <i>Comillas</i> . . . . .	95
6.8.3. <i>Corchetes</i> . . . . .	98
6.8.4. <i>Dos puntos</i> . . . . .	98
6.8.5. <i>Paréntesis</i> . . . . .	101
6.8.6. <i>Punto</i> . . . . .	103
6.8.7. <i>Punto y coma</i> . . . . .	103
6.8.8. <i>Puntos suspensivos</i> . . . . .	105
6.8.9. <i>Raya y guion</i> . . . . .	107
6.8.10. <i>Signos de exclamación e interrogación</i> . . . . .	109
6.9. La acentuación: signos diacríticos . . . . .	110
6.9.1. <i>Diptongos, triptongos e hiatos</i> . . . . .	112
6.9.2. <i>La tilde en palabras monosílabas</i> . . . . .	113
6.9.3. <i>Otros usos de la tilde diacrítica</i> . . . . .	114

6.9.4. <i>Palabras compuestas</i> .....	116
6.9.5. <i>Voces y locuciones latinas</i> .....	116
6.9.6. <i>Extranjerismos</i> .....	117
6.9.7. <i>Palabras con doble acentuación</i> .....	118
6.9.8. <i>Aviso final sobre tildes</i> .....	119
<b>ORTOTIPOGRAFÍA</b> .....	121
1. Espaciado .....	122
1.1. Espacio de no separación .....	122
2. Minúsculas y mayúsculas .....	123
2.1. Letra mayúscula inicial .....	124
2.2. Letra versalita .....	126
2.3. Letra minúscula .....	127
2.4. Pautas para casos de duda .....	128
3. Letra redonda, letra cursiva .....	129
3.1. Usos establecidos de la letra cursiva .....	130
3.2. Usos establecidos de la letra redonda .....	132
4. Letra negrita .....	133
5. Abreviaturas, siglas y acrónimos .....	133
6. División de palabras .....	136
7. Escritura de los prefijos .....	139
8. Escritura de expresiones numéricas .....	139
8.1. Escritura con números .....	140
8.2. Escritura con letras .....	141
8.3. Números cardinales, ordinales y fraccionarios .....	142
8.4. Números romanos .....	143
8.5. Porcentajes .....	143
9. Modalidades de párrafo por su aspecto visual .....	144
<b>GÉNEROS TEXTUALES</b> .....	145
1. Textos breves .....	150
1.1. Resumen o <i>abstract</i> .....	150
1.2. Reseña o <i>recensión</i> .....	151
1.3. Comentario crítico .....	152
1.4. Informe .....	153
1.5. Ponencia .....	154

2. Textos extensos .....	155
2.1. Artículo de investigación.....	155
2.2. Ensayo .....	157
2.3. Monografía .....	158
2.4. Proyecto de investigación .....	159
2.5. Trabajo de fin de grado (TFG) .....	161
2.6. Trabajo de fin de máster (TFM) .....	162
2.7. Tesis doctoral .....	163
3. Elementos de configuración de textos.....	165
4. Correspondencia.....	168
4.1. Cartas .....	168
4.2. Correos electrónicos.....	170
 REVISIÓN Y CORRECCIÓN .....	 173
1. Revisión ortotipográfica.....	175
1.1. Errores de escritura provocados por palabras parónimas.....	177
1.2. Faltas de ortografía en el uso de <i>conque; con que; con qué</i> .....	179
1.3. Faltas de ortografía en el uso de <i>porque; por que; porqué; por qué</i> .....	179
1.4. Faltas de ortografía en el uso de <i>sino; si no</i> .....	180
1.5. Faltas de ortografía en el uso de palabras prefijadas.....	181
1.6. Control de tildes .....	181
1.7. Control de tipografía y formato.....	183
1.8. Control de la puntuación .....	184
2. Corrección de estilo .....	185
2.1. Control morfosintáctico .....	185
2.2. Control léxico.....	189
2.3. Escritura equilibrada .....	194
 BIBLIOGRAFÍA .....	 197
Diccionarios .....	197
Gramáticas y ortografías .....	198
Guías y manuales de estilo.....	198
Sitios web y blogs.....	199